



MINISTERUL EDUCAȚIEI

DIRECȚIA GENERALĂ
ÎNVAȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR

CENTRUL NAȚIONAL DE POLITICI
ȘI EVALUARE ÎN EDUCAȚIE

INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ
Nr. 5205
Ziua 26 luna 04 anul 2024

Nr. 27847/26.04 2024

Se aprobă,
Președintele Comisiei Naționale de Bacalaureat - 2024
SECRETAR DE STAT
KALLOS Zoltán

PROCEDURĂ

privind înscrierea la examenul național de bacalaureat - 2024

I. Dispozitii generale

Art. 1. Înscrierea la sesiunile examenului național de bacalaureat 2024 se face prin completarea documentelor-tip de înscriere de către candidați în perioada **7-10 mai 2024** - pentru sesiunea specială, în perioada **3-7 iunie 2024** - pentru sesiunea iunie-iulie, respectiv în perioada **15-22 iulie 2024** - pentru sesiunea august, conform Calendarului sesiunii speciale a examenului de bacalaureat - 2024, aprobat prin OME nr. 4096/2024 privind aprobarea calendarului sesiunii speciale a examenului de bacalaureat - 2024 pentru absolvenții de liceu participanți la loturile olimpice și la competițiile sportive și artistice internaționale care se desfășoară în aceeași perioadă cu examenul național de bacalaureat 2024 - sesiunea iunie-iulie și/sau pentru absolvenții de liceu care susțin examenul de admitere la academii militare din Statele Unite ale Americii, respectiv Calendarului examenului național de bacalaureat - 2024, aprobat prin OME nr. 6156/2023 privind organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat - 2024.

II. Documentele-tip de înscriere

Art. 2. Conform prevederilor art. 35 alin. (4) ale *Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului național de bacalaureat - 2011* aprobate prin OMECTS nr. 4799/2010, cu modificările ulterioare, valabilă și pentru anul 2024, conform prevederilor OME nr. 6156/2023, documentele-tip de înscriere sunt:

- Tabel de înscriere; modelul de tabel de înscriere este prevăzut în **Anexa 1**, la prezenta procedură;
- Cerere de înscriere (fișă-tip informatizată); modelul de cerere de înscriere este prevăzut în **Anexa 2a**, la prezenta procedură.

Art. 3. În vederea completării cererii de înscriere, se parcurg următoarele etape:

- (1) candidații completează partea I a cererii de înscriere;

(2) candidații care solicită recunoașterea/echivalarea unor probe susținute în anii anteriori/sesiunile anterioare completează partea I și partea a II-a din cererea de înscriere;

(3) candidații care, în cel puțin una dintre clasele a IX-a - a XII-a, au obținut premii individuale la concursuri/olimpiade școlare internaționale, recunoscute de către Ministerul Educației, la o disciplină inclusă în lista disciplinelor de bacalaureat și care solicită echivalarea probei scrise respective, completează partea I și partea a III-a din fișa-tip;

(4) candidații care au obținut o certificare cu recunoaștere internațională a competențelor lingvistice și care solicită recunoașterea și echivalarea acestora cu proba C, completează cererea de înscriere, precum și o cerere de recunoaștere și echivalare prezentată în **Anexa 2b**, la prezenta procedură;

(5) candidații care au obținut o certificare cu recunoaștere europeană a competențelor digitale și solicită recunoașterea și echivalarea acestora cu proba D, completează cererea de înscriere precum și o cerere de recunoaștere și echivalare prezentată în **Anexa 2c**, la prezenta procedură.

(6) candidații care au obținut, ulterior datei de 15 septembrie 2020, unul dintre certificatele ECDL menționate în prevederile art.2 alin. (1) și (2) din *Metodologia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere europeană pentru certificarea competențelor digitale cu proba de evaluare a competențelor digitale din cadrul examenului de bacalaureat*, aprobată prin OMECTS nr.5219/2010, cu modificările ulterioare, completează cererea de înscriere precum și cererea de recunoaștere și echivalare prezentată în **Anexa 2d**, care este aprobată în urma validării digitale a certificatului. Instrucțiunile de completare a cererii din **Anexa 2d**, precum și modelul de validare digitală a certificatului ECDL sunt prezentate în **Anexa 3** la prezenta procedură.

III. Instrucțiuni pentru centralizarea datelor

Art. 4. În perioada **7-10 mai 2024** - pentru sesiunea specială, în perioada **3-7 iunie 2024** - pentru sesiunea iunie-iulie, respectiv în perioada **15-22 iulie 2024** - pentru sesiunea august, comisiile de bacalaureat din fiecare unitate de învățământ centralizează informațiile cuprinse în cererile de înscriere (**Anexa 2a**) conținând datele tuturor candidaților, tipăresc tabelul de înscriere și asigură semnarea acestuia.

DGÎP
DIRECTOR GENERAL,
Mihaela Tania IRIMIA



CNPEE
DIRECTOR GENERAL,
Marian SUTĂ



Secretar al Comisiei Naționale de Bacalaureat - 2024
CONSILIER,
Elena Nely-AVRAM



APROBAT,
Director/Preşedintele Comisie Centru de examen

L.S.

TABEL DE ÎNSCRIERE

pentru candidații din seria 1) _____ - BACALAUREAT 2024
Sesiunea _____

	Nr. crt.	Numele, inițiala tatălui și prenumele candida- tului	C.N.P.										
			Filieră, profil, specializare										
			A) probă de evaluare a competențelor lingvistice de comunicare orală în limba română										
	a)		B) probă de evaluare a competențelor lingvistice de comunicare orală în limba maternă										
	b1)		C) probă de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională **)										
	b2)												
	c)		D) probă de evaluare a competențelor digitale										
	a)		E) a) Probă scrisă la limba și literatura română										
	b)		E) b) Probă scrisă la limba și literatura maternă										
	c)		E) c) Proba scrisă, diferențiată în funcție de filieră, profil și specializare: matematică sau istorie										
	d)		E) d) Probă scrisă la alegere a profilului și specializării la una dintre disciplinele: fizică, chimie, biologie, informatică, geografie, filosofie, logică , argumentare și comunicare, economie, psihologie sau sociologie										
	e)												
	Tip de programă ***) □ 1 Limbaj de programare **** □ Pascal □ C/C++												
													Semnătura candidatului

Secretar 3)

Prezentul document se încheie în 2 (două) exemplare

- 1) Se va completa seria curentă sau seria anterioară.
- 2) Doar pentru sesiunile lunte- iulle profesorul dirigenle răspunde de corectitudinea completării fişel cu datele de identificare şi cu opţiunile candidatului, conform Anexei 2 la OMECTS nr. 4798/2010, cu modificările ulterioare.
- 3) Secretarul răspunde de legalitatea înscririlor, ţinând cont de filieră, profil şi specializare/calificare, conform prevederilor Anexei 2 la OMECTS nr. 4800/2010, ale OME nr. 6156/2023 şi ale OME nr. 4096/2024.
- a) Se specifică limba maternă în care se susţine proba respectivă.
- b1) Se specifică limba de circulaţie internaţională la care se susţine proba respectivă.
- b2) Se completează doar pentru candidaţii scşilor bilingve francofone care solicită echivalarea conform prevederilor art. 14 (3) din OMECTS 5720/2012, cu modificările şi completările ulterioare.
- c) Se specifică proba scrisă pentru care candidatul a optat: matematică sau istorie.
- d) Se specifică proba scrisă pentru care candidatul a optat: fizică, chimie, biologie sau informatică, respectiv geografie, filosofie, logică, argumentare şi comunicare, economie, psihologie sau sociologie.
- e) Se echivalează în conformitate cu prevederile OMECTS nr. 5219/2010, cu modificările şi completările ulterioare.
- f) Se specifică dacă proba s-a echivalat cu o probă susţinută în sesiunile anterioare.
- *) Pentru candidaţii scşilor bilingve se respectă prevederile specifice din acordurile bilaterale, prevederile OMECTS nr. 5720/2012, cu modificările şi completările ulterioare (baccalaureat bilingv francofon) şi ale OMECTS nr. 5756/2012 (baccalaureat bilingv spaniol).
- ***) Tipul de program este marcat doar pentru disciplinele biologie şi chimie.
- ****) Limbaul de programare este marcat doar pentru disciplina informatică.

Unitatea de învățământ

APROBAT,

Director/Președinte Comisie Centru de examen

Adresa

Telefon

L.S.

CERERE DE ÎNSCRIERE

Subsemnatul(a) _____, absolvent(ă) al/a _____, promoția _____, forma de învățământ _____, filiera _____, profilul _____, specializarea/calificarea _____, având C.N.P. _____, vă rog să-mi aprobați înscrierea la examenul național de bacalaureat - 2024, sesiunea _____, la care voi susține următoarele probe:

I.**1) Probe de certificare a competențelor:**

- ☐ A) probă de evaluare a competențelor lingvistice de comunicare orală în limba română.
- ☐ B) probă de evaluare a competențelor lingvistice de comunicare orală în limba maternă _____ (pentru elevii care au urmat studiile liceale într-o limbă a minorităților naționale).
- ☐ C) probă de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională _____ studiată pe parcursul învățământului liceal.
- ☐ Solicit susținerea probei C) în cadrul bacalaureatului bilingv
- ☐ francofon,
- ☐ spaniol,
- ☐ italian.
- ☐ D) probă de evaluare a competențelor digitale

Sistem de operare: ¹☐ Microsoft Windows 10 ²☐ Ubuntu Desktop 22.04. LTS ²

altă versiune: _____

Pachet birotică: ¹☐ Microsoft Office 2019 ²☐ LibreOffice 7.6. ²

altă versiune: _____

- ☐ Solicit subiecte pentru proba D traduse în limba maternă (opțional, numai pentru elevii care au studiat disciplina tehnologia informației și a comunicațiilor într-o limbă a minorităților naționale) _____

¹ Una dintre versiunile utilizate în laboratoarele de informatică în care se susține proba.² Versiune recomandată de Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație.

2) Probe scrise de evaluare a competențelor formate pe durata învățământului liceal:

☐ E) a) Probă scrisă la limba și literatura română ³.

☐ E) b) Probă scrisă la limba și literatura maternă³
(pentru elevii care **au urmat studiile liceale într-o limbă a minorităților naționale**).

☐ Solicit susținerea probei specifice din cadrul bacalaureatului bilingv
☐ francofon, la disciplina
☐ spaniol.

☐ E) c) Probă scrisă, diferențiată în funcție de filieră, profil și specializare:
(i) matematică ³

☐ (ii) istorie

☐ Solicit subiecte pentru proba E) c) traduse în limba maternă
 (opțional, numai pentru elevii care **au studiat disciplina aleasă într-o limbă a minorităților naționale**)

E) d) Probă scrisă la una dintre disciplinele:

(i) fizică, biologie ³, chimie ³, informatică ³ dintre care optez pentru:

Tipul de programă/limbajul de programare

Pentru disciplina **biologie**:

- ☐ 1. Biologie vegetală și animală
☐ 2. Anatomie și fiziologie umană, genetică și ecologie umană

Pentru disciplina **chimie**:

- ☐ 1. Chimie anorganică
☐ 2. Chimie organică

Pentru disciplina **informatică**:

- ☐ Limbajul Pascal
☐ Limbajul C/C++

(ii) geografie, filosofie, logică, argumentare și comunicare, economie, psihologie sau sociologie dintre care optez pentru:

☐ Solicit susținerea probei E) d) în cadrul bacalaureatului bilingv italian.

☐ Solicit subiecte pentru proba E) d) traduse în limba maternă
 (opțional, numai pentru elevii care **au studiat disciplina aleasă într-o limbă a minorităților naționale**)

³ Subiectele la care se susține proba sunt diferențiate în funcție de filiera, profilul, specializarea/calificarea urmată de candidat.
Pagina 5 din 11

1) **Probe de evaluare a competențelor lingvistice și digitale:**

- 2) Probe scrise de evaluare a competențelor formate pe durata învățământului liceal:**

- Anexez, prezentei cereri, adeverința nr. _____, eliberată de _____, prin care se confirmă notele obținute la examenul de bacalaureat _____, sesiunea _____, la centrul de examen _____, din localitatea _____, județul _____.

Solicit echivalarea probei scrise _____ la disciplina _____

ca urmare a premiilor obținute la concursuri/olimpiade școlare internaționale.

Anexez prezentei cereri copia diplomei/diplomelor eliberate de _____

prin care se confirmă premiul/premiile la aceste concursuri/olimpiade internaționale.

Am luat cunoștință de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în aplicația electronică Bacalaureat 2024, în scopul susținerii examenului național de bacalaureat și îmi asum responsabilitatea pentru opțiunile scrise în formular.

Data,

Semnătura candidatului,

Avizat,

Profesor diriginte ⁴

Secretar ⁵

⁴ Doar pentru sesiunea iunie-iulie profesorul diriginte răspunde de corectitudinea completării fișei cu datele de identificare și cu opțiunile candidatului, conform Anexei 2 la OMECTS nr. 4799/2010, cu modificările ulterioare.

⁵ Secretarul răspunde de legalitatea înscrierii, ținând cont de filieră, profil și specializare/calificare, conform prevederilor Anexei 2 la OMECTS nr. 4800/2010, ale OME nr. 6156/2023 și ale OME nr. 4096/2024.

Unitatea de învățământ

APROBAT,

Director/Președinte Comisie Centru de examen

Adresa _____

Telefon _____

L.S.

CERERE**DE RECUNOAȘTERE ȘI ECHIVALARE A REZULTATELOR OBTINUTE LA EXAMENE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ PENTRU CERTIFICAREA COMPETENȚELOR LINGVISTICE ÎN LIMBI STRĂINE**

Subsemnatul(a) _____,
absolvent(ă) al/a _____, promoția _____,
forma de învățământ _____, filiera _____, profilul _____,
specializarea/calificarea _____,
având C.N.P. _____
vă rog să aprobați recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu
recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine pentru
examenul național de bacalaureat - 2024, sesiunea _____.

Solicit echivalarea probei de certificare a competențelor lingvistice la limba:

_____, ca urmare a susținerii examenului

_____.

Anexez prezentei cereri copia diplomei/diplomelor eliberate ⁶ de

_____.

prin care se confirmă certificarea internațională și nivelul/punctajul obținut

_____.

Am luat cunoștință de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în aplicația electronică Bacalaureat 2024, în scopul susținerii examenului național de bacalaureat și îmi asum responsabilitatea pentru opțiunile scrise în formular.

Data,

Semnătura candidatului,

Avizat,

Profesor diriginte ⁷Secretar ⁸

⁶ Depunerea documentelor menționate se face perioada 7-10 mai 2024 - pentru sesiunea specială, în perioada 3-7 iunie 2024 - pentru sesiunea iunie-iulie, respectiv în perioada 15-22 iulie 2024 - pentru sesiunea august.

⁷ Doar pentru sesiunea iunie-iulie profesorul diriginte răspunde de corectitudinea completării fișei cu datele de identificare și cu opțiunile candidatului, conform prevederilor Anexei 2 la OMECTS nr. 4799/2010, cu modificările ulterioare.

⁸ Secretarul răspunde de legalitatea înscrierii, ținând cont de filieră, profil și specializare/calificare, conform prevederilor Anexei 2 la OMECTS nr. 4800/2010, ale OME nr. 4096/2024 și ale OME nr. 6156/2023.

Unitatea de învățământ

APROBAT,

Director/Preşedinte Comisie Centru de examen

Adresa

Telefon _____

L.S.

CERERE

**DE RECUNOAȘTERE ȘI ECHIVALARE A REZULTATELOR OBTINUTE LA
EXAMENE CU RECUNOAȘTERE EUROPEANĂ PENTRU CERTIFICAREA
COMPETENTELOR DIGITALE - CERTIFICAT ECDL VALIDAT DIGITAL**

Subsemnatul(a) _____,
absolvent(ă) al/a _____, promoția
_____, forma de învățământ _____, filiera _____
profilul
specializarea/calificarea _____,
având C.N.P. [] [] [] [] [] [] [] [] [] []

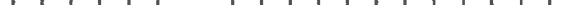
vă rog să aprobați recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere europeană pentru certificarea competențelor digitale pentru sesiunea _____ a examenului național de bacalaureat – 2024.

Solicit echivalarea probei de certificare a competențelor digitale în urma validării digitale a autenticității certificatului ECDL anexat în copie.

Nume de familie

[illegible]

**Serie certificat
ECDL**



Tip certificat

[illegible]

Se va înscrie integral tipul de certificat așa cum apare pe copia certificatului ECDL generat de aplicație.

Am luat cunoștință de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în aplicația electronică Bacalaureat 2024, în scopul susținerii examenului național de bacalaureat și îmi asum responsabilitatea pentru opțiunile scrise în formular.

Data

Semnătura candidatului.

Avizat.

Profesor diriginte ¹²

Secretar 13

¹² Doar pentru sesiunea iunie-iulie profesorul diriginte răspunde de corectitudinea completării fișei cu datele de identificare și cu opiniile candidatului, conform prevederilor Anexei 2 la OMECTS nr. 4799/2010, cu modificările ulterioare.

¹³ Secretarul răspunde de legalitatea înscrierii, ținând cont de filieră, profil și specializare/calificare, conform prevederilor Anexei 2 la OMECTS nr. 4800/2010, ale OME nr. 6156/2023 și ale OME nr. 4096/2024.

Instrucțiuni pentru validarea digitală a rezultatelor certificării ECDL

Candidații menționați la Art. 3 alin. (6) vor atașa cererii de recunoaștere și echivalare prezentată în Anexa 2d, la prezenta procedură, certificatul ECDL („ECDL profile certificate”) generat în format .pdf și tipărit direct de către candidat din Contul său propriu de candidat ECDL existent în platforma ECDL ROMANIA.

Validarea digitală a autenticității certificatului ECDL se realizează, prin parcurgerea următoarelor etape:

1. Se verifică:
 - a) concordanța între datele înscrise de candidat în cererea de recunoaștere și echivalare și, respectiv a celor înscrise în certificatul ECDL menționat la Art.1;
 - b) dacă tipul de certificare menționat în certificatul ECDL este unul dintre cele precizate la art. 2 alin (1) din *Metodologia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere europeană pentru certificarea competențelor digitale cu proba de evaluare a competențelor digitale din cadrul examenului de bacalaureat, aprobată prin OMECTS 5219/2010*, și anume: ECDL START, ECDL COMPLET, ECDL PROFIL START BAC și ECDL PROFIL BAC;
2. Pe prima pagină a website-ului www.ecdl.ro, se accesează online secțiunea de validare a certificatelor ECDL (la adresa:
<http://bd.ecdl.org.ro/ecdlvcard/certification.aspx>)
3. În formularul electronic din pagina deschisă la adresa menționată la alin (2):
 - a) se completează:
 - câmpul „Nume de familie” conform datelor înscrise în certificatul ECDL/ de recunoaștere și echivalare (nu se completează prenumele) ;
 - câmpul „Serie certificat ECDL”, numai cu datele numerice (fără litere) înscrise în rubrica „Serial number”, aflat în partea de jos a certificatului ECDL menționat la Art.4 punctul b)
 - b) Se selectează tipul de certificat din lista existentă la rubrica „Tip certificat”, identic cu cel înscris pe certificatul ECDL menționat la Art.4, în fraza „Acest candidat a obținut certificarea ...”;
4. Se lansează procesul de validare prin click pe butonul „Validare”;
5. Se prindează captura de ecran conținând imaginea rezultatului validării.
6. Documentul rezultat, autentificat prin semnătura persoanei care efectuează procesul de validare, precum și de către directorul unității de învățământ prin semnătură și ștampilă se atașează cererii de recunoaștere și echivalare;

Cererea de recunoaștere și echivalare a probei D se aprobă numai dacă certificatul este validat digital;

În cazul invalidării certificatului sau a lipsei concordanței între datele înscrise de candidat în cerere și datele înscrise în certificatul ECDL, cererea se respinge;

În cazul respingerii cererii, candidatul poate corecta datele înscrise eronat în cerere și o poate retransmite pentru o nouă validare.